

NINIEJSZY REGULAMIN MOŻESZ POBRAĆ I ZAPISAĆ NA SWOIM URZĄDZENIU**Regulamin świadczenia usług
automatycznych doładowań telefonów komórkowych prepaid w serwisie
doladowania.orange.pl****§ I - Postanowienia wstępne**

1. Zgodnie z wymogami ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, Spółka Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie tworzy niniejszy Regulamin świadczenia usług.
2. Podmiotem świadczącym opisane w Regulaminie usługi jest Spółka Blue Media spółka akcyjna z siedzibą w Sopocie przy ulicy Powstańców Warszawy 6 wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000320590, NIP 585-13-51-185, Regon 191781561, o kapitale zakładowym w wysokości 2 000 000 PLN (w całości opłaconym).
3. Na podstawie Regulaminu Blue Media S.A. świadczy na rzecz Użytkownika usługi automatycznych doładowań kont telefonów prepaid.

§ II – Definicje

- 1. Autodoładowanie** – automatyczne zasilenie konta Użytkownika poprzez zwiększenie lub odnowienie na koncie telefonu prepaid limitu jednostek taryfowych w sieci Operatora, następujące w wyniku realizacji Usługi. Wartość Autodoładowania jest wyrażona w kwocie brutto i obejmuje należny podatek VAT.
- 2. Karta Płatnicza** - karta płatnicza Użytkownika, wydana i używana na podstawie odrębnej umowy pomiędzy Użytkownikiem i podmiotem będącym jej wystawcą, służąca do uiszczeniu zapłaty za Usługę Autodoładowania na rzecz Spółki.
- 3. Konto** – konto Użytkownika w Serwisie, dostępne z poziomu Serwisu z wykorzystaniem loginu i hasła; posiadanie Konta jest niezbędne do skorzystania z Usługi Autodoładowania.
- 4. Operator** – podmiot świadczący usługi telekomunikacyjne na rzecz Użytkownika: Orange Polska S.A. z siedzibą w Warszawie.
- 5. Regulamin** – niniejszy regulamin świadczenia usług.
- 6. Saldo** – saldo telefonu prepaid Użytkownika, którego wartość jest sprawdzana stosownie do funkcjonalności dostępnej w Serwisie dla zalogowanego Użytkownika, który aktywował taką opcję.
- 7. Serwis** – serwis internetowy dostępny od adresem <https://doladowania.orange.pl>.
- 8. Spółka** – Blue Media S.A. z siedzibą w Sopocie.

9. Usługa Autodoładowania / Usługa – automatyczna usługa niezwłocznego zasilenia konta telefonu prepaid, świadczona przez Spółkę na rzecz Użytkownika i opisana w niniejszym Regulaminie.

10. Użytkownik – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca z Usługi Autodoładowania.

§ III – Zawarcie umowy o świadczenie Usługi

1. Zawarcie przez Użytkownika umowy ze Spółką o świadczenie Usługi odbywa się za pośrednictwem Serwisu.
2. W celu zakupu Usługi Autodoładowania objętej Regulaminem Użytkownik powinien:
 - a. założyć Konto w Serwisie lub zalogować się do Konta założonego uprzednio w Serwisie;
 - b. przejść do zakładki „Autodoładowanie”;
 - c. złożyć za pośrednictwem Serwisu wniosek o uruchomienie Usługi, w tym:
 - i. wybrać zapisany wcześniej numer telefonu prepaid lub dodać nowy numer telefonu, w odniesieniu do którego Usługa ma być świadczona;
 - ii. aktywować funkcjonalność sprawdzenia Salda (stosownie do zapisów zawartych w Regulaminie prowadzenia konta w serwisie doładowania.orange.pl);
 - iii. wskazać kwotę Autodoładowania;
 - iv. podać stan Salda, którego obniżenie spowoduje realizację Usługi Autodoładowania wybraną kwotą Autodoładowania;
 - v. wskazać Kartę Płatniczą uprzednio dodaną do Serwisu lub aktywować nową Kartę Płatniczą (stosownie do §IV ust. 5 Regulaminu);
 - d. zawrzeć ze Spółką umowę poprzez akceptację niniejszego Regulaminu z jednoczesną akceptacją Polityki Prywatności Blue Media, a także wyrażeniem zgody na natychmiastową realizację Usługi oraz zgody na obciążanie przez Spółkę Karty Płatniczej w celu uiszczania opłat za Autodoładowania;
 - e. korzystać z usług przedpłaconych w ofercie Orange na kartę, w którejkolwiek z dostępnych taryf z wyłączeniem taryf Zawsze bez limitu, usługi Extra Numer, dla których Usługa jest niedostępna.
3. W przypadku obniżenia stanu Salda poniżej kwoty wskazanej przez Użytkownika zgodnie z §III ust. 2 lit. c.iv Regulaminu (w tym również utraty ważności wszystkich dostępnych na koncie głównym środków), Spółka wyśle Użytkownikowi wiadomość SMS z informacją o możliwości odłożenia terminu zakupu Usługi Autodoładowania w terminie 5 minut od chwili otrzymania wiadomości SMS. W przypadku braku wysłania przez Użytkownika odpowiedzi na wiadomość SMS w podanym terminie, Karta

Płatnicza zostanie obciążona, a Usługa zostanie uruchomiona. W przypadku wysłania przez Użytkownika odpowiedzi na wiadomość SMS o treści „NIE”, Spółka po 24 godzinach ponownie wyśle Użytkownikowi wiadomość SMS z informacją o możliwości odłożenia terminu zakupu Usługi Autodoładowania. Powyższy proces będzie ponawiany do chwili zwiększenia stanu Salda do wartości wskazanej przez Użytkownika zgodnie z §III ust. 2 lit. c.iv Regulaminu albo rezygnacji przez Użytkownika z Usługi stosownie do §X Regulaminu.

4. Spółka wyśle Użytkownikowi potwierdzenie zawarcia umowy na adres email Użytkownika podany w Serwisie.
5. Treść Regulaminu dostępna jest w Serwisie i jest dostarczana Użytkownikowi w sposób umożliwiający jej zapisanie na urządzeniu Użytkownika lub wydrukowanie.

§ IV –Usługa Doładowania

1. Usługa Autodoładowania umożliwia zasilenie konta numeru telefonu prepaid kwotą wybraną przez Użytkownika w ramach Serwisu. Autodoładowania będzie dokonywane automatycznie, bez udziału Użytkownika wraz ze spadkiem wartości Salda poniżej określonego poziomu wskazanego przez Użytkownika w Serwisie zgodnie §III ust. 2 lit. c.iv Regulaminu.
2. Płatność za Usługę Autodoładowania możliwa jest za pośrednictwem Serwisu, wyłącznie z wykorzystaniem Karty Płatniczej, poprzez jej obciążenie kwotą Autodoładowania wybraną przez Użytkownika w Serwisie, stosownie do §III ust. 2 lit. c.iv Regulaminu.
3. Płatność za pierwsze Autodoładowanie w ramach Usługi Autodoładowania zostanie dokonana niezwłocznie po jej zamówieniu przez Użytkownika, pod warunkiem upływu terminów lub nadejścia zdarzeń określonych w ust. 1 powyżej.
6. Autodoładowania będzie realizowane pod warunkiem posiadania przez Użytkownika wystarczających środków na Karcie Płatniczej. W przypadku braku możliwości obciążenia zapisanej Karty Płatniczej, Spółka podejmie próbę ponownego obciążenia Karty Płatniczej po dwóch godzinach od pierwszej nieudanej próby. W przypadku dwukrotnego nieudanego obciążenia zapisanej Karty Płatniczej, Spółka kolejną próbę podejmie po 24 godzinach od pierwszej nieudanej próby. Powyższy proces będzie ponawiany do chwili zwiększenia stanu Salda do wartości wskazanej przez Użytkownika zgodnie z §III ust. 2 lit. c.iv Regulaminu albo rezygnacji przez Użytkownika z Usługi stosownie do §X Regulaminu.
4. Aktywacja Usługi Autodoładowania wymaga:
 - a) udzielenia Spółce zgody na obciążanie przez Spółkę Karty Płatniczej w celu uiszczania opłat za Autodoładowania ;

- b) dokonania weryfikacji Karty Płatniczej zgodnie z instrukcjami podanymi w Serwisie (w zależności od dostępnych funkcjonalności weryfikacja może polegać na autoryzacji przeprowadzonej przy okazji pierwszej płatności za Autodoładowania albo realizacji pojedynczej zwrotnej transakcji weryfikacyjnej o wartości 1 zł).
5. Użytkownik jest uprawniony do rezygnacji z Usługi Autodoładowania, a tym samym do rezygnacji z cyklicznego obciążenia Karty Płatniczej poprzez skorzystanie z opcji dostępnej w Serwisie (zakładka: „Usuń dane karty”). Rezygnacja z Usługi Autodoładowania poprzez usunięcie danych Karty Płatniczej z Serwisu jest równoznaczna z rozwiązaniem umowy przez Użytkownika oraz zaprzestaniem świadczenia przez Spółkę wszystkich usług udostępnianych w Serwisie w oparciu o zapisane dane Karty Płatniczej.

§ V – Realizacja Usługi

1. Ze względu na naturę Usługi Autodoładowania, której celem jest jak najszybsze zwiększenie limitu jednostek taryfowych, jej realizacja następuje na żądanie Użytkownika niezwłocznie po otrzymaniu przez Spółkę od Użytkownika kwoty nabywanego Autodoładowania w wyniku obciążenia Karty Płatniczej. Autodoładowanie realizowane jest niezwłocznie, w czasie nie dłuższym niż 5 godzin od otrzymania przez Spółkę zapłaty od Użytkownika.
2. Autodoładowania zostaje zrealizowane z chwilą zwiększenia limitu jednostek taryfowych dla usług telekomunikacyjnych świadczonych przez Operatora na koncie telefonu prepaid.
3. Autodoładowanie konta prepaid rozpoczyna kolejny okres ważności tego konta – na warunkach uzgodnionych przez Użytkownika z Operatorem.
4. Jeżeli dostawca usług płatniczych Użytkownika pobiera opłaty za realizację płatności na rzecz Spółki – Użytkownik ponosi te opłaty na warunkach uzgodnionych ze swoim dostawcą.
5. Spółka oświadcza, że zgodnie z art. 106b ust. 1 pkt 1 w zw. z art. 106i ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług jest zobowiązana do wystawienia faktury dokumentującej świadczenie Usługi dokonanej na rzecz innego podatnika podatku, podatku od wartości dodanej lub podatku o podobnym charakterze lub na rzecz osoby prawnej niebędącej podatnikiem. W przypadku gdy Użytkownik w momencie dokonywania zakupu Autodoładowanie działa jako przedsiębiorca (podatnik), wymagane jest aby poinformował o tym fakcie Spółkę, umożliwiając tym samym Spółce wykonanie obowiązku, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Informacja ta musi zostać przekazana najpóźniej do 10. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Użytkownik skorzystał z Usługi Autodoładowanie. Za terminowe

przekazanie powyższej informacji uznaje się podanie wymaganych danych przedsiębiorcy do wystawienia faktury w formularzu, dostępnym pod adresem: <https://faktury.bluemedia.pl/> bądź pod numerem telefonu 58 760 48 44 w terminie określonym w zdaniu poprzednim.

§ VI – Dane osobowe

1. Administratorem danych osobowych Użytkowników jest Spółka.
2. Podstawa prawna, cel, okres przetwarzania danych osobowych oraz uprawnienia przysługujące Użytkownikowi, a także inne ważne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych są szczegółowo określone w [Polityce prywatności Blue Media S.A.](#), uwzględniającej przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („Rozporządzenie”).
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla realizacji Usługi.
4. W przypadku pytań dotyczących przetwarzania danych lub w celu realizacji uprawnień Użytkownika wynikających z Rozporządzenia możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych pod adresem odo@bm.pl lub pisemnie na adres Spółki: Blue Media S.A., ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, dopisek: ochrona danych osobowych.

§ VII– Reklamacje i rozstrzyganie sporów

1. Reklamacje mogą być składane:
 - a) drogą pisemną - osobiście w Spółce lub za pośrednictwem operatora pocztowego, kuriera lub pośtańca na adres Spółki: ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot;
 - b) drogą elektroniczną- za pośrednictwem formularza reklamacyjnego dostępnego na stronie: **pomoc.bluemedia.pl/**;
 - c) ustnie- telefonicznie pod nr tel. 58 7604 844 w godzinach 8:00 - 22.00 w dni robocze oraz w soboty w godzinach 8:00 – 16:00 (połączenie płatne według stawek właściwego dla Użytkownika operatora telekomunikacyjnego) lub osobiście do protokołu w Spółce (w godzinach od 8.00 do 16.00 w dni robocze).
2. Złożenie reklamacji możliwe jest także przez pełnomocnika Użytkownika, dysponującego pełnomocnictwem udzielonym w zwykłej formie pisemnej.
3. Reklamacja powinna zawierać zwięzły opis zgłaszanych zastrzeżeń, numer Autodoładowania oraz wskazanie danych Użytkownika wraz z jego adresem korespondencyjnym (np. adresem zamieszkania), chyba że: Użytkownik złożył reklamację za pomocą formularza reklamacyjnego dostępnego na stronie pomoc.bluemedia.pl/ - wówczas adres korespondencyjny nie jest wymagany lub gdy

Użytkownik złożył wniosek o otrzymanie odpowiedzi na reklamację pocztą elektroniczną - wówczas Użytkownik wskazuje adres poczty e-mail do doręczenia odpowiedzi na reklamację (o ile Spółka nie posiada adresu e-mail Użytkownika).

4. Na żądanie Użytkownika, Spółka potwierdza Użytkownikowi otrzymanie reklamacji pocztą elektroniczną lub w formie pisemnej.
5. Spółka rozpatruje reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 15 dni roboczych od dnia jej otrzymania.
6. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie określonym w ust. 5, Spółka wyjaśnia Użytkownikowi przyczyny opóźnienia, wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone dla rozpatrzenia reklamacji i wskazuje przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może być dłuższy niż 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.
7. Jeżeli reklamacja wymaga uzupełnienia zgodnie z brzmieniem ust. 3 – Spółka zwraca się do Użytkownika z prośbą o jej uzupełnienie.
8. Odpowiedź na reklamację udzielana jest w formie papierowej na adres korespondencyjny Użytkownika, chyba że Użytkownik złożył reklamację za pomocą formularza reklamacyjnego dostępnego na stronie pomoc.bluemedia.pl lub gdy Użytkownik złożył wniosek o otrzymywanie odpowiedzi pocztą elektroniczną – wówczas odpowiedź na reklamację doręczana jest na podany przez Użytkownika adres poczty e-mail.
9. Użytkownik powinien mieć na uwadze, że złożenie reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Użytkownika zastrzeżeń, może ułatwić i przyspieszyć rzetelne rozpatrzenie reklamacji przez Spółkę.
10. Procedura reklamacyjna nie wyłącza praw Użytkownika przysługujących mu na podstawie przepisów prawa.
11. Prawem właściwym dla umowy jest prawo polskie.
12. Użytkownikowi przysługuje prawo złożenia powództwa przeciwko Spółce do sądu powszechnego. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów wynikłych z niniejszej umowy jest sąd właściwy według przepisów kodeksu postępowania cywilnego.
13. Użytkownikowi będącemu konsumentem przysługuje także możliwość skorzystania z pozasądowych sposobów dochodzenia roszczeń, a w szczególności ze Stałych Polubownych Sądów Konsumenckich przy Wojewódzkich Inspektoratach Inspekcji Handlowej.
14. Użytkownikowi będącemu konsumentem przysługuje także możliwość do zwrócenia się o pomoc do właściwego miejscowo Powiatowego (Miejskiego) Rzecznika Konsumentów.

15. Użytkownikowi będącemu konsumentem udostępnia się łącze elektroniczne do platformy ODR: ec.europa.eu/odr.

§ VIII – Komunikacja i wymogi techniczne

1. Językiem, w którym Spółka porozumiewa się z Użytkownikiem i zawiera umowę jest język polski.
2. O ile postanowienia niniejszego Regulaminu nie przewidują inaczej (w szczególności § VII (Reklamacje i rozstrzyganie sporów)), Użytkownik może komunikować się ze Spółką:
 - a. drogą elektroniczną, poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie pomoc.bluemedia.pl
 - b. telefonicznie, pod nr tel. 58 7604 844 - w dni robocze w godzinach od 8:00 do 22:00, a w soboty w godzinach od 8:00 do 16:00
 - c. na piśmie, pod adresem: Blue Media S.A., ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, z dopiskiem: Doładowania telefonów.
3. Spółka, z zastrzeżeniem § VII (Reklamacje i rozstrzyganie sporów), komunikuje się z Użytkownikiem drogą elektroniczną, telefonicznie lub na piśmie, przy czym jeśli z postanowień Regulaminu lub przepisów prawa nie wynika co innego – podstawową formą komunikacji z Użytkownikiem są wiadomości e-mail.
4. Usługi świadczone w oparciu o niniejszy Regulamin świadczone są drogą elektroniczną, za pomocą sieci Internet. W celu zawarcia umowy i skorzystania z Usług niezbędne jest spełnienie przez Użytkownika następujących wymagań technicznych:
 - a) dysponowanie urządzeniem posiadającym połączenie z siecią Internet oraz pamięć umożliwiającą przechowywanie dokumentów w postaci elektronicznej (np. komputerem lub telefonem komórkowym),
 - b) posiadanie przeglądarki internetowej umożliwiającej prawidłowe wyświetlanie Serwisu, w tym pobieranie i zapisywanie dokumentów w postaci elektronicznej;
 - c) posiadanie oprogramowania umożliwiającego prawidłowe wyświetlanie dokumentów w formacie PDF;
 - d) posiadanie aktywnego konta e-mail;
 - e) posiadanie Karty Płatniczej obsługiwanej w ramach dostępnych metod płatności w Serwisie.
5. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za działania podmiotów trzecich, na których wybór dokonany przez Użytkownika nie miała wpływu (np. operatorzy telekomunikacyjni, dostawcy Internetu).
6. Użytkownik ponosi opłaty związane z dostępem do sieci Internet i transmisją danych zgodnie z taryfą swojego operatora.

7. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z Serwisu zgodnie z przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego. Zabronione jest wprowadzanie przez Użytkownika, przy korzystaniu z Serwisu treści, co do których wprowadzania Użytkownik nie jest uprawniony, a w szczególności treści naruszających jakiegokolwiek prawa osób trzecich.

§ IX – Okres obowiązywania umowy

Umowa zawierana jest na czas nieokreślony.

§ X – Rozwiązanie umowy i zmiana Regulaminu

1. Użytkownik może wypowiedzieć umowę (a tym samym, zrezygnować z cyklicznego obciążenia Karty Płatniczej w ramach Usługi) w każdym czasie ze skutkiem natychmiastowym. Oświadczenie o wypowiedzeniu umowy może zostać złożone w formie elektronicznej za pośrednictwem Serwisu poprzez skorzystanie przez Użytkownika:
 - a. z opcji dostępnej w Serwisie (zakładka: „Moje dane” opcja „Usuń” dane karty). Usunięcie danych Karty Płatniczej z Serwisu jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz zaprzestaniem świadczenia przez Spółkę wszystkich usług udostępnianych w Serwisie w oparciu o zapisane dane Karty Płatniczej.
 - b. z opcji dostępnej w serwisie (zakładka „Moja książka odbiorców” opcja „Usuń”.
 - c. z możliwości migracji u Operatora na taryfę Zawsze bez limitu lub usługę Extra Numer.
2. Spółka może wypowiedzieć umowę z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia z ważnych przyczyn wskazanych w ust. 6 poniżej. Spółka powiadomi Użytkownika o wypowiedzeniu umowy w sposób przyjęty dla komunikacji między Stronami.
3. Spółce, o ile zaistnieją ku temu ważne przyczyny wskazane w ust. 6 poniżej, przysługuje prawo do dokonania zmian postanowień Regulaminu. Spółka informuje Użytkownika o proponowanych zmianach postanowień Regulaminu nie później niż na jeden tydzień przed ich proponowaną datą wejścia w życie, za pośrednictwem poczty e-mail. Brak sprzeciwu Użytkownika wobec proponowanych zmian jest równoznaczny z wyrażeniem na nie zgody. Użytkownik przed proponowaną datą wejścia w życie zmian ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

4. Jeśli Użytkownik zgłosi sprzeciw do proponowanych zmian, lecz nie dokona wypowiedzenia umowy, umowa wygasa z dniem poprzedzającym wejście w życie proponowanych zmian.
5. Tryb zmian Regulaminu, o którym mowa w ust. 3-4 powyżej, nie ma zastosowania do przypadków gdy zmiana Regulaminu przez Spółkę następuje wyłącznie w celu dostosowania postanowień Regulaminu do zmienionych przepisów prawa mających wpływ na świadczenie Usług, a zmiana Regulaminu nie wpływa na prawa lub obowiązki Użytkownika wynikające z umowy. W takim przypadku Spółka powiadomi Użytkownika o zmienionej treści Regulaminu w sposób przyjęty dla komunikacji między Stronami.
6. Za ważne przyczyny rozwiązania przez Spółkę umowy lub zmiany Regulaminu uznaje się:
 - a. zmianę lub pojawienie się nowych podatków bądź opłat o charakterze publicznoprawnym związanych ze świadczeniem Usługi;
 - b. zmianę obowiązujących przepisów prawa związanych ze świadczeniem Usługi;
 - c. rekomendacje, zalecenia lub innego typu wnioski i polecenia formułowane przez organy administracji publicznej, mające wpływ na świadczenie Usługi;
 - d. podwyższenie kosztów usług świadczonych przez dostawców zewnętrznych dla Spółki albo kosztów utrzymania i obsługi infrastruktury w zakresie wykorzystywanym w ramach świadczenia Usługi;
 - e. zmiana funkcjonalności Usługi;
 - f. rozwiązanie umowy obowiązującej między Spółką i Operatorem;
 - g. podjęcie przez Spółkę decyzji o zakończeniu świadczenia Usługi.

§ XI – Odstąpienie od umowy

1. Ze względu na charakter Usługi Autodoładowania, które jako zwiększenie/odnowienie limitu jednostek taryfowych na koncie telefonu prepaid nie może być zwrócone przez Użytkownika, pierwsze Autodoładowanie jest realizowane w całości wyłącznie po otrzymaniu od Użytkownika żądania natychmiastowej realizacji Usługi. Pierwsze Autodoładowanie realizowane jest niezwłocznie po otrzymaniu wpłaty od Użytkownika, poprzedzonej żądaniem, o którym mowa w zdaniu pierwszym. Drugie i każde następne Autodoładowanie w ramach Usługi będzie realizowane niezwłocznie po otrzymaniu wpłaty od Użytkownika.
2. Użytkownik będący konsumentem, jak również Użytkownik będący osobą fizyczną zawierającą umowę o świadczenie Usługi w bezpośrednim związku z jego działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla niego charakteru zawodowego, może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia bez podawania przyczyny i ponoszenia kosztów.

3. Odstąpienie może zostać dokonane przez złożenie Spółce oświadczenia o odstąpieniu od umowy. Oświadczenie może zostać złożone na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać przesłane Spółce także drogą elektroniczną poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie pomoc.bluedmedia.pl.
4. Jeżeli Użytkownik wykonuje prawo odstąpienia od umowy po zgłoszeniu żądania natychmiastowej realizacji Usługi, ma on obowiązek zapłaty na rzecz Spółki za Autodoładowanie zrealizowanie do chwili odstąpienia od umowy.

Załącznik nr 1 – ustawowy wzór odstąpienia od umowy

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

(formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od umowy)

- Adresat: Blue Media S.A., ul. Powstańców Warszawy 6, 81-718 Sopot, tel. 587604844, drogą elektroniczną: formularz dostępny na stronie pomoc.bluedmedia.pl
- Ja/My^(*) niniejszym informuję/informujemy^(*) o moim/naszym odstąpieniu od umowy sprzedaży następujących rzeczy^(*) umowy dostawy następujących rzeczy^(*) umowy o dzieło polegającej na wykonaniu następujących rzeczy^(*)/o świadczenie następującej usługi^(*)
- Data zawarcia umowy^(*)/odbioru^(*)
- Imię i nazwisko konsumenta(-ów) (**)
- Adres konsumenta(-ów) (**)
- Podpis konsumenta(-ów) (**) (tylko jeżeli formularz jest przesyłany w wersji papierowej)
- Data

(*) Niepotrzebne skreślić

(**) W rozumieniu formularza za konsumenta uważa się także osobę fizyczną, która zawarła umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego